



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA



Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Brăila organizează în data de 13.11.2024 începând cu orele **10,00** la sediul unității din Brăila, șoseaua Buzăului nr.2, Municipiul Brăila, concurs pentru ocuparea funcției de **Director Medical**.

Concursul se organizează în conformitate cu Metodologia de concurs pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului Director, aprobată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Brăila nr.620/26.09.2024 și cuprinde următoarele probe de evaluare :

- lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din bibliografie;
- susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- interviul de selecție.

Nota minimă de promovare a fiecărei probe de evaluare este 6,00, iar media finală de cel puțin 7,00.

Calendarul concursului pentru ocuparea funcției de Director Medical

22.10.2024	Publicarea și afișarea anunțului de concurs
23.10.2024 – 05.11.2024, ora 14,00	Depunerea dosarelor de înscriere
06.11.2024	Selectia dosarelor și afișarea rezultatelor „admis“/„respins” la sediul spitalului și pe site
07.11.2024	Depunerea contestațiilor la selectia dosarelor
08.11.2024	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
13.11.2024, ora 10,00	Sustinerea probei scrise, respectiv a lucrării scrise de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului
13.11.2024, ora 13,00	Sustinerea orală a proiectului de specialitate
13.11.2024	Interviul de selecție

Înregistrat ca operator de date cu caracter personal la ANSPDCP cu nr. 30735

Pavilion A, C – Șos. Buzăului, nr. 2, tel 0239 692222, fax 0239 692732

Pavilion B – Str. Pietății, nr. 1, tel 0239 692222, fax 0239 691500

Pavilion D – Str. Independenței, nr. 251, tel 0239 618969, fax 0239 618959

13.11.2024	Afisarea rezultatelor finale
14.11.2024	Depunerea contestatiilor la rezultatului final al concursului
15.11.2024	Solutionarea contestatiilor si afisarea rezultatului final al concursului

Locul si perioada de înscriere la concurs:

Dosarele de înscriere se prezinta la secretarul comisiei de concurs, respectiv la d-na Patarlageanu Mariana, in vederea certificarii copiilor de pe actele prevazute in anuntul de concurs, cu originalele, iar ulterior se depun la registratura Spitalului Clinic Județean de Urgenta Braila situat in Soseaua Buzăului nr.2 din Braila, pana la data de **05.11.2024 (inclusiv) ora 14,00.**

Criteriile de înscriere la concurs:

1.Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice pentru Directorul Medical:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină;
2. sunt confirmați cel puțin medic specialist;
3. au minimum 5 ani vechime în specialitatea respectivă.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:


- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;

- d) copie de pe certificatul de medic specialist;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14, semnat de catre candidat pe fiecare pagina in parte si inchis intr-un plic sigilat.

Temele pentru proiectul de specialitate, structura proiectului de specialitate, precum si bibliografia de concurs pentru Director Medical se afiseaza la sediul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila, cat si pe site-ul acestuia.

Relatii/Informatii suplimentare se pot obtine la sediul unitatii sau la telefon nr.02396922222, int 2106, cât si pe site-ul www.spitalbraila.ro.

Mană
Ec. Cri



Secretarul comisiei concurs,
Cons.jr.Patarlagea na



**Bibliografia pentru Concursul de ocupare a funcției de Director Medical
al Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila**

- 1. Legea nr. 95/2006*Republicata**, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare:
 - Titlu II - Programele naționale de sănătate
 - Titlu VII - Spitalele
 - Titlu XII - Exercițarea profesiei de medic. Organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România
 - Titlu XVI - Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medical, sanitare și farmaceutice.
- 2. Ordinul nr. Ministrului Sanatatii Publice nr. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificarile si completările ulterioare;
- 3. Ordinul Ministrului Sanatatii Publice nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
- 4. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- 5. Ordinul Secretarului general al Guvernului nr. 600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- 6. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1.706/2007** privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare;
- 7. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1.500/2009** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare;
- 8. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 44/2010** privind aprobarea unor măsuri de eficientizare a activității la nivelul asistenței medicale ambulatorii în vederea creșterii calității actului medical în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- 9. Ordinul Ministrului Sanatatii Publice nr. 870/2004** pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completările ulterioare;
- 10. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1059/2009** privind aprobarea ghidurilor de practică medicală, cu modificarile si completările ulterioare;



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA**



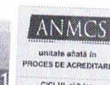
Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

TEME-CADRU
pentru Proiectul de Specialitate în vederea ocupării funcției de Director Medical
la Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila

- 1) Eficientizarea activității medicale, în scopul creșterii gradului de ocupare a paturilor**
 - a) eficientizarea serviciilor medicale, indicatori de performanță
- 2) Fundamentarea cheltuielilor de tip medical pentru bugetul de venituri și cheltuieli de către directorul medical împreună cu șefii de secții în vederea:**
 - a) utilizării resurselor provenite din serviciile medicale oferite pentru cheltuieli oportune și strict necesare;
 - b) reducerea cheltuielilor materiale, de funcționare și administrare prin stabilirea de norme proprii de consum, pentru fiecare act medical în parte
- 3) Îmbunătățirea calității serviciilor medicale acordate în spital**
 - a) acțiuni de îmbunătățire a serviciilor medicale oferite, a creșterii accesibilității și adresabilității pacienților
- 4) Controlul infecțiilor nosocomiale în spital**
 - a) identificarea factorilor de risc
- 5) Implementarea stewardshipului de antibiotice și de ghiduri medicale de bună practică în prescripția de antibiotice**
 - a) politici de utilizare judicioasă a antibioticelor

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator, cu fonturi de 14, la un rând și trebuie să fie depus la înscriere.



STRUCTURA SI GRILA DE PUNCTARE A PROIECTULUI DE SPECIALITATE

- A. Descrierea situației actuale a spitalului - 1 punct
 - B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări - 2 puncte
 - C. Identificarea problemelor critice - 1,5 puncte
 - D. Selecționarea unei probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute - 0,5 puncte
 - E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată - 4,5 puncte
 - 1. Scop - 0,5 puncte
 - 2. Obiective-indicatori - 0,5 puncte
 - 3. Activități: - 2,5 puncte
 - a) definire - 0,5 puncte
 - b) încadrarea în timp - 0,75 puncte
 - c) resurse necesare: umane, materiale, financiare - 0,75 puncte
 - d) responsabilități - 0,5 puncte
 - 4. Rezultate așteptate - 0,25 puncte
 - 5. Monitorizari - indicatori - 0,5 puncte
 - 6. Evaluare - indicatori - 0,25 puncte
 - F. Număr de pagini - 0,25 puncte
 - G. Respectarea structurii planului - 0,25 puncte
- Total - 10 puncte



Secretarul cor curs,
Cons.jr.Patarl ana